

# **KERHO-OPAS**

**2015**

***Tämä opas on tarkoitettu ohjeeksi kaikille Suomen Jääkiekkotuomarien Liitto SJTL ry:n jäsenyhdistyksille.***

***Kerho-ohjeen tehtävänä on kertoa jäsenistölle Suomen Jääkiekkotuomarien Liitto SJTL ry:n toiminnasta, jakaa tietoja erotuomarikerhojen tehtävistä ja toimintatavoista sekä antaa virikkeitä kerhojen toiminnalle.***

***Oppaasta löytyvät SJTL:n toimintasäännöt, liigatuomarijaoksen säännöt, SJTL:n ansioviirin jakoperusteet, ansiolevykkeiden jakosäännöt sekä jääkiekkotuomarien stipendirahaston toimintasäännöt.***

# 1 SUOMEN JÄÄKIEKKOTUOMARIEN LIITTO SJTL RY

## 1.1 Yleistä

Suomen Jääkiekkotuomarien Liitto SJTL ry on perustettu vuonna 1975 toimimaan kaikkien suomalaisten jääkiekkotuomareiden yhdyssiteenä ja virallisena edustajana niin kansallisesti kuin kansainvälisestikin.

Toiminta pohjautuu jäsenistön ja eri sidosryhmien tarpeisiin ja perustuu tältä pohjalta laadittuun pitkän tähtäimen suunnitelmaan. Vuosittain laaditaan tarkempi toimintasuunnitelma.

## 1.2 Jäsenyhdistykset

SJTL:n varsinaisina jäseninä voivat olla ainoastaan jääkiekkoerotuomarien rekisteröidyt paikallisyhdistykset – erotuomarikerhot, joiden toiminta-alueet kattavat koko Suomen.

## 1.3 Strategia

### 1.3.1 Missio

Suomen Jääkiekkotuomarien Liitto SJTL ry

- vastaa kaikesta tuomaritoimintaan liittyvästä sopimustoiminnasta Suomessa järjestettävissä jääkiekkotapahtumissa
- vastaa suomalaisten tuomareiden ja niiden muodostamien paikallisten jäsenyhdistysten etujen valvonnasta sekä kotimaassa että kansainvälisesti
- on luotettava ja arvostettu yhteistyö- ja sopimuskumppani jääkiekkoyhteisössä.

### 1.3.2 Visio

Suomen Jääkiekkotuomarien Liitto SJTL ry tehtävänä on

- varmistaa, että erotuomaritoiminnalla on haluttu asema jääkiekkoyhteisössä
- varmistaa, että suomalaiset erotuomarit ovat jääkiekkoyhteisön ytimessä ja erotuomarit nauttivat laaja-alaista kunnioitusta lajin sisällä kaikilla toiminnan tasoilla
- edistää suomalaisten erotuomareiden kehittymistä ja toimintaa siten, että suomalainen erotuomaritoiminta on maailmanlaajuisesti arvostettua ja tunnustettua.

### 1.3.3 Arvot

Suomen Jääkiekkotuomarien Liitto SJTL ry vaalii toiminnassa seuraavia arvoja

- toiminta on moraalisesti ja eettisesti arvostettua
- toiminta on läpinäkyvää sekä jäsenistölle että sidosryhmille
- erotuomarit ja erotuomariyhteisö kunnioittavat jääkiekkoa lajina.

## 1.4 Varsinainen toiminta

### 1.4.1 Erotuomareiden ja erotuomarikerhojen etujen valvonta

SJTL turvaa jäsenistön toimintamahdollisuudet jäsenistön hyväksymin yhteistoimintasopimuksin ja valvoo niiden noudattamista.

#### 1.4.1.1 Yhteistoimintasopimukset Suomen Jääkiekkoliitto ry:n (SJL) ja Liigan kanssa

SJTL neuvottelee jäsenistönsä antamin valtuuksin SJL:n ja Liigan kanssa noudatettavista taloudellisista ja muista yhteistoimintakysymyksistä.

SJTL vastaa omien jäsenyhdistystensä osalta laaditun sopimuksen noudattamisesta sekä edustaa jäsenyhdistyksiä sopijaosapuolten rikkoessa hyväksytyjä sopimuskohtia.

Epäselviin yksityiskohtiin laaditaan tarvittaessa tulkintaohjeet, jotka tiedotetaan myös toiselle sopijapuolelle.

Kaikilta jäsenyhdistyksiltä velvoitetaan sopimuksen kaikinpuolista noudattamista.

#### 1.4.1.2 Taloudelliset sopimukset, mainossopimukset

Maaotteluiden erotuomari- ja toimitsija-asujen mainoksista päättää SJL.

Muiden otteluiden erotuomari- ja toimitsija-asujen mainoksista sovitaan erikseen. Sopimuksen osapuolilla on mahdollisuus lunastaa mainospaikka käyttöön siten, että mainoksen hankkinut taho ilmoittaa toiselle osapuolelle mainospaikan käyttämisestä tietylle sarjatasolle, usealle paikkakunnalle tai valtakunnallisesti seuraavalle pelikaudelle 31.1. mennessä.

Edellä mainitusta johtuen molempien osapuolten mainossopimukset tulee olla kausikohtaisia tai monivuotisia siten, että osapuolella on mahdollisuus irtisanoa mainossopimus ilman seuraamuksia 30.4. mennessä.

### 1.4.2 Koulutus

Liitto johtaa jäsenyhdistyksille annettavaa kerhokoulutusta, jonka tavoitteena on varmistaa korkeatasoinen koulutus jäsenyhdistyksissä. Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti SJTL:n paikallinen jäsenyhdistys vastaa tasoista 1-3.

Tuomarin peruskoulutus annetaan peruskurssilla, tämän jälkeen osaamista kasvatetaan ja syvennetään tasojen 1-3 peleissä ja koulutustilaisuuksissa, kerhokouluttajan vastatessa koulutuksesta.

SJTL ja paikalliset jäsenyhdistykset vastaavat kerhokouluttajien toiminnasta, ohjauksesta, koulutuksesta, organisaatiosta ja koulutuksen toimeenpanosta ja kustannuksista yhteistoimintasopimuksen mukaisesti.

Kerhokouluttajakoulutus annetaan SJTL:n ja SEL:n järjestämällä kursseilla. Koulutuksella pyritään takaamaan paikallisesti mahdollisimman täysipainoista koulutusta ennen kaikkea alimpien sarjatasojen tuomaristolle. Paikallisen koulutustason nostamisella voidaan koko tuomarikunnan tietoja ja taitoja merkittävästi parantaa.

Koulutuksessa suositellaan tiivistä yhteistyötä alueellisesti ja myös yli aluerajojen naapurikerhojen ja SJL:n kanssa. SJTL suosittaa kerhoja solmimaan yhteisiä koulutussuunnitelmia ja käytännön toimia sekä naapurikerhojen että SJL:n kanssa siten, että suunnittelun yhteydessä sovitaan vastuista, seurannasta ja kustannusjakaumasta osapuolten kesken.

#### 1.4.3 Tuomarikunnan arvostus ja kunnioitus

SJTL:n ja paikallisten yhdistysten tehtävänä on toimia ja osallistua aktiivisesti suomalaisen jääkiekkoilun toimintaan ja kehittämiseen aivan lajin toiminnan ytimessä ja tätä kautta tuomarikunnan tulee omalla toiminnallaan ja osaamisella edistää arvostuksen kehittymistä ja ansaintaa. Tuomarikunnan korkean arvostuksen edellytyksenä on positiivinen asennoituminen, eettisesti ja moraalisesti kestävä toiminta lajin sisällä ja tämän ulkopuolella.

SJTL:n ja jäsenyhdistyksen tulee valvoa ja vaalia jäsenistön toimintaa, yhteistyötahojen toimintaa ja puuttua epäkohtiin valtakunnallisesti, alueellisesti ja paikallisesti tilanteissa, joissa loukataan tuomarin koskemattomuutta ja toiminta ei ole tuomaritoimintaa kunnioittavaa.

#### 1.4.4 Järjestötoiminta

SJTL:n tehtävänä on omalla toiminnallaan edistää jäsenyhdistysten ja suomalaisten tuomareiden toimintaedellytyksiä sekä kotimaassa että kansainvälisesti.

##### 1.4.4.1 Hallinto

SJTL:n vuosikokous valitsee puheenjohtajan ja hallituksen, joka toimii yhdistyksen sääntöjen edellyttämällä tavalla ja yhdistyksen tavoitteita edistäen. Hallitus valitsee vuosittain sihteerin ja taloudenhoitajan sekä nimeää tarvittavat työryhmät ja valiokunnat. Hallituksen jäsenille nimetään toiminnallinen vastuualue sen maantieteellisen alueen lisäksi jota jäsen edustaa. Hallitus voi määrittää erilaisia projekteja käynnistettäväksi. Projektille nimetään vastuuhenkilö, osallistujat, sisältö, määräaika ja kustannusraami. Projektin käynnistämisestä, seurannasta ja päättämisestä vastaa hallitus.

##### 1.4.4.2 Talous

Liiton talous perustuu jäsenmaksuihin ja erikseen solmittuihin sopimuksiin.

##### 1.4.4.3 Tiedottaminen

SJTL:n sisäisestä tiedottamisesta huolehtii liiton puheenjohtaja ja sihteeri. Tiedottaminen hoidetaan pääasiassa sähköpostilla jäsenyhdistysten ilmoittamiin osoitteisiin sekä sjtl.fi -sivustoa hyödyntäen. Tarvittaessa käytetään tiedotuskanavana myös kirjepostia ja lehtiä, kuten esimerkiksi Leijonat-lehti.

Ulkoisesta tiedottamisesta vastaa liiton hallitus.

## 2 JÄÄKIEKKOTUOMARIYHDISTYS - TUOMARIKERHO

### 2.1 Yleistä

#### 2.1.1 Virallisuus

SJTL:n jäsenyhdistyksen on oltava virallisesti rekisteröity jääkiekkotuomareiden perusyhdistys (ry) tai eri lajien tuomareiden muodostama rekisteröity yhdistys, johon kuuluu jääkiekkotuomarijaosto tai vastaava elin.

Yhdistyksen tulee hoitaa rekisteröidylle yhdistykselle kuuluvat velvoitteet, jotka on määrätty mm. SJTL:n säännöissä ja yhdistyslaissa.

#### 2.1.1.1 Jäsenet

Yhdistyksen varsinaisina jäseninä, jotka otetaan huomioon SJTL:n puitteissa, voivat olla ainoastaan SJL:n hyväksymät tuomarit. Yhdistyksessä voi tietenkin olla muitakin jäseniä, mutta heitä ei oteta huomioon ilmoitettaessa liitolle yhdistyksen jäsenmäärää.

#### 2.1.1.2 Toiminta-alue

Jokaisella tuomarikerholla on oma toiminta-alueensa, jossa se vastaa mm. seuraavista toiminnoista:

- tuomareiden asettaminen tasojen 1-3 otteluihin
- tuomareiden hankinta sekä valmistava koulutus
- yhteistoiminta lähialueiden jääkiekkoseurojen kanssa
- alueellaan vakituisesti asuvien jääkiekkoerotuomareiden ottaminen jäsenikseen
- kerhon jäsenten kouluttaminen

Toiminta-alueen rajat noudattelevat kuntarajoja ja määräytyvät yleensä SJL:n aluerajojen perusteella. Lisäksi voidaan ottaa huomioon maantieteelliset ja liikenteelliset vaikutukset.

Muita toiminta-alueen rajojen määrittämiseen vaikuttavia tekijöitä ovat:

- tuomariyhdistys toimii pääasiassa yhdellä SJL:n alueella
- on muistettava kunnat, joissa ei vielä harrasteta jääkiekkoa
- myös yhteistyö naapurikerhojen kanssa on otettava huomioon, jopa yli aluerajojen.

SJL:n alueen sisällä toimivien tuomariyhdistysten tulee sopia keskenään rajojen määrittämisestä niin, että kaikki alueen kunnat on otettu huomioon. Tuomari tehtäviä alueellisiin otteluihin määrittäessä voidaan kerhojen molemminpuolisen sopimuksen tai SJL:n alueen määräyksen perusteella nimetä tuomareita myös naapurikerhon alueelle.

Toiminta-/vastuualuejako on tarvittaessa sovittava pelikausittain.

## 2.2 Kerhon velvoitteet SJTL:lle

### 2.2.1 Jäseneksi hakeutuminen

SJTL:n hallitus hyväksyy kaikki varsinaiset jäsenet kirjallisen anomuksen perusteella.

### 2.2.2 Jäsenmaksut

Jäsenyhdistys on velvollinen maksamaan vuosittain sille kuuluvan jäsenmaksun, jonka suuruus ja maksutapa määritetään SJTL:n yleisessä kokouksessa. SJTL:n jäsenmaksu sisältää yhdityksen jäsenmaksun SJL:lle.

### 2.2.3 Ilmoitukset

#### 2.2.3.1 Vuosi-ilmoitus

Tuomariyhdistys ilmoittaa edellisen kauden toiminnastaan vuosi-ilmoituslomakkeella, joka postitetaan uuden kauden alussa.

#### 2.2.3.2 Osoitetiedot

Yhdistyksen puheenjohtajan, sihteerin tai kerhokouluttajan vaihtuessa sekä osoitetietojen muuttuessa, kerho tekee itse muutokset SJTL:n kotisivulle sihteeriltä saatavilla tunnuksilla.

#### 2.2.3.3 Muut asiat

Yhdistyksen tulee vastata SJTL:n kyselyihin määräaikojen puitteissa.

### 2.2.4 Sopimusten noudattaminen

Jäsenyhdistykset ovat velvollisia noudattamaan kaikilta osin eri sidosryhmien kanssa tehtyjä yhteistoimintasopimuksia.

## 2.3 Tuomariyhdistyksen varsinainen toiminta

Tuomariyhdistyksen ensisijaiset tehtävät ovat oman jäsenkunnan palveleminen ja aktiivinen toiminta paikallisen jääkiekkoyhteisön osana. Täyttämällä jäsenkunnan toivomukset ja tarpeet mahdollisimman täysipainoisesti tulee palvelutehtävä toteutettua kerhon sisällä. Paikallisen kiekkoyhteisön osana aktiivinen toiminta vaatii monimuotoista yhteydenpitoa ja verkostoitumista paikallisella tasolla.

Yhdistyksen toimintaa suunniteltaessa on hyvä kartoittaa jäsenkunnan sekä muiden sidosryhmien odotukset ja tältä pohjalta laatia useamman vuoden tähtämällä toteutettava toimintaohjelma. Kyseinen ohjelma ei sinänsä saa olla itsetarkoitus, mutta se antaa hyvän pohjan pitkäjänteiselle ja systemaattiselle toiminnalle. Toimintaohjelma antaa perusteet vuositason toimintasuunnitelmalle. Toimintaa suunniteltaessa on oman jäsenistön lisäksi otettava huomioon muut sidosryhmät: jääkiekkoseurat, liikelaitokset, tiedotusvälineet, kunnat sekä mahdolliset muut toimintaa lähellä olevat tahot.

Seuraavassa esitetään yleisimmät tuomariyhdistysten toimintaohjelmiin sisällytettävät osa-alueet.

### 2.3.1 Uusien tuomareiden hankinta

Tuomariyhdistys vastaa siitä, että sen toiminta-alueella toimivat jääkiekkoseurat saavat alueellisiin otteluihinsa tarvittavat tuomarit ja toimitsijat. Tuomareiden määrän ei kuitenkaan tule olla kohtuuttoman suuri pelaavien joukkueiden määrään verrattaessa. Tavoitteena tulee olla riittävän tehtävämäärän saavuttaminen kullakin kaudella yksittäisen tuomarin osalta. Vain koko kauden aikana säännöllisesti hoidettavat tuomitsemistehtävät kehittävät ja ylläpitävät tuomarien ammattitaitoa.

Tuomariyhdistyksen vastuulla on se, että jokainen tuomarikortin haltija todella toimii ja on mahdollisimman täysipainoisesti käytettävissä tuomari tehtäviin. Uusia tuomareita hankittaessa on syytä tehdä mahdollisimman realistinen tarvekartoitus edellä mainitut ohjeet muistaen. Lisäksi on otettava huomioon maantieteelliset ja liikenteelliset tekijät, jotka vaikuttavat ottelumatkojen pituuteen ja kustannuksiin.

### 2.3.2 Koulutus

Jääkiekkotuomarikoulutuksesta Suomessa vastaa Suomen Jääkiekkoliitto erotuomaripäällikön johdolla. SJTL:n jäsenyhdistykset huolehtivat perus- ja jatkokoulutuksesta tasoilla 1-3. Sen lisäksi tuomarikerhot antavat muille sidosryhmille lähinnä tiedotusluonteista koulutusta mm. sääntötulkinnoista, järjestävät juniorituomarikursseja ja järjestävät yhteistyötilaisuuksia seurojen/joukkueiden vastuutoimijoiden kanssa.

#### 2.3.2.1 Kerhokouluttaja

Kaikesta yhdistyksessä annettavasta tuomarikoulutuksesta vastaa tehtävään valittu kerhokouluttaja. SJTL järjestää kerhokouluttajille eri kursseilla kouluttajakoulutusta, jonka lisäksi kerhokouluttajien tulee hakeutua myös muuhun valmentajakoulutukseen.

Koulutustoiminnan johtaminen kuuluu siis kerhokouluttajalle tai erikseen nimetylle koulutusryhmälle. Suuremmissa kerhoissa kerhokouluttajia voi olla useampia tai kerhokouluttajalle nimetään apulaisia eri osa-alueille ja paikkakunnille yhdistyksen tarpeiden mukaan.

Kerhokouluttajaa valittaessa on hyvä ottaa huomioon myös jäsenistön toivomukset, jolloin valinta perustuu mahdollisimman pitkälle molemminpuoliseen luottamukseen. Kerhokouluttajan tehtävä ei saa olla nimellinen kunniavirka, vaan tehtävään valittavalla henkilöllä on oltava todellista halua hoitaa tätä tehtävää.

Tuomarikerhon hallituksen tulee valita kerhokouluttaja. Hallituksen tehtävänä on valvoa ja ohjata kerhokouluttajan toimintaa yhdistyksen tavoitteiden mukaisesti. Hallitus on vastuussa kerhokouluttajan toiminnasta ja myös siitä, että kerhokouluttajalla on riittävät toimintaedellytykset koulutustoiminnalle. Hallituksen tulee varmistaa kouluttamiseen rahoitus vuosisuunnittelun yhteydessä ja myös valvoa, että kerhokouluttaja toteuttaa laadittua kausikohtaista koulutussuunnitelmaa.



### 2.3.2.2 Peruskurssi

Kerhot vastaavat peruskurssien järjestämisestä. Peruskurssit on jaettu kahteen osaan. Peruskurssi 1:n tarkoituksena on antaa oppilaalle teoreettiset tiedot ja valmiudet aloittaa tuomaritoiminnan harjoittelu toisena tuomarina yhdessä kokeneemman tuomarin kanssa E- ja D-junioreiden ottelussa.

Oppilaan tulee osallistua kaikille osaan 1 kuuluville luennoille, jääharjoitukseen sekä suorittaa hyväksytysti annetut etätehtävät ja teoriakoe. Teoriaosan ja jääharjoittelun suoritettuaan oppilasta kutsutaan kokelastuomariksi ja hänellä on oikeus käyttää virallista erotuomariasua.

Peruskurssi 1 jälkeen kokelastuomari voi toimia ns. toisena tuomarina ilman erotuomarikorttia noin kahden kuukauden ajan. Kyseisissä otteluissa toisena tuomarina toimii erotuomarikortillinen tuomari. Tämän ajan jälkeen kerho järjestää peruskurssi 2:n.

Peruskurssi 2 on syventävä koulutus tuomaritoimintaan. Kurssin aiheita ovat pelin johtaminen, tuomitsemislinja useine videoesimerkkeineen, sääntötuntemus, kommunikointi sekä erinäiset ohjeistukset tuomaritoimintaan liittyen.

### 2.3.2.3 Juniorituomarikurssi

C-ikäisen pelaajan on kauden aikana käytävä juniorituomarikurssi. Paikalliset erotuomariyhdistykset järjestävät juniorituomarikursseja yhteistyössä SJL:n alueorganisaatioiden kanssa. SJL:n kilpailusäännöistä löytyy toimintamalli kurssien järjestämiseen. Juniorituomarikurssilaisten joukosta seurat valitsevat tuomarit järjestämiinsä E-juniorien otteluihin.

### 2.3.2.4 Kuukausikokoukset

Ylläpitävä koulutus annetaan lähinnä kuukausikokouksissa. Kokousten ajankohta on suunniteltava niin, että jäsenistö mahdollisimman täysilukuisesti pysyy osallistumaan siihen. Tilaisuuden ohjelman tulee sisällöltään olla niin täysipainoista ja mielenkiintoista, että jokainen osallistuja tuntee saavansa täyden vastikkeen osallistumisestaan. Mikäli kuukausikokousten osallistujamäärä pienenee tai on vähäistä, on koulutusvastuussa olevien syytä pohtia keinoja, joilla saadaan jäsenistön aktiivisuutta lisättyä. Korjaaviin toimenpiteisiin on ryhdyttävä välittömästi. Kuukausikokouksien hyvä suunnittelu ja esimerkiksi kertojen vähentäminen joka toisena kuukautena järjestettäväksi lisää kiinnostavuutta tapahtumia kohtaan.

Kuukausikokous voi olla rakenteeltaan esimerkiksi seuraavanlainen:

- avaus ja katsaus yleisiin tapahtumiin, hallituksen terveiset
- alustus ennalta määritetystä aiheesta; alustajana kerhokouluttaja, ammattitaitoinen ulkopuolinen luennoitsija, valmentaja tms.
- keskustelu alustuksen aiheesta
- tuomaritarkkailun tuloksia kerhokouluttajan esittämänä, jonka pohjalta keskustelua
- peleissä tapahtuneiden tilanteiden läpikäyntiä
- vapaa sana ym.

Kuukausikokouksen merkitys sen lisäksi, että siellä annetaan koulutusta, painottuu myös toisten tuomareiden tapaamiseen ja sitä kautta yhteishengen vahvistamiseen. Jokaisella tuomarilla on myös mahdollisuus tuoda esille omaa tuomaritoimintaa koskevat asiat. Myös oikeahenkisen kritiikin esille tuominen on parhaiten mahdollista näissä tilaisuuksissa. Kuukausikokouksen aiheista riippuen voidaan tilaisuuteen kutsua myös jääkiekkjoukkueiden valmentajia, pelaajia, seurojen johtohenkilöitä, urheilutoimittajia, muiden lajien tuomareita jne.

#### 2.3.2.5 Tuomarivalmennus

Tuomareiden kehittymiseksi jatkuva ja laaja tuomarivalmennus alemmissa sarjoissa on koulutuksen kulmakivi. Asiallinen ja kannustava palaute motivoi ja kehittää tuomareita mahdollisimman täysipainoiseen toimintaan. Tuomarivalmennus tulee ulottaa alemmilla tasoilla sekä kokemattomiin että kokeneempiin tuomareihin. On erittäin tärkeää, että myös vuosia mukana olleet tuomarit saavat tuomarivalmennusta ja näin varmistetaan esimerkiksi uusien sääntötulkintojen ja ohjeiden jalkautuminen koko tuomarikuntaan.

Jäsenyhdistyksen kerhokouluttajan tulee laatia hallitukselle kausikohtainen koulutussuunnitelma, joka sisältää yksityiskohtaisen suunnittelun kauden osalta siten, että sisältönä on koulutuksen suunnittelu tuomaritasolle saakka ulotettuna ja suunnitelma pitää sisällään myös koulutuksen kustannusarvion. Tämä suunnitelma tulee käsitellä paikallisyhdistyksen hallituksessa ja hyväksyä hallituksen toimesta siten, että suunnitelmassa esitetyt kustannukset on sovitettu tuomarikerhon talousarvioon. Kerhokouluttajan vastuulla on raportoida suunnitelman mukaisesta toiminnasta yhdistyksen hallitukselle ja hallituksen tehtävänä on valvoa ja ohjata toimintaa. Vastuu suunnitelman mukaisesta toiminnasta on viime kädessä yhdistyksen hallituksella, joka on velvollinen raportoimaan tuomarikerhon koulutustoiminnasta SJTL:n hallitukselle pyydettäessä.

Virallista otteluvalvontaa kerhokouluttajan apuna voi tehdä siihen kerhon ja SJL:n alueen nimeämä kouluttajaryhmä. Otteluvalvojaa ja tuomarivalmentajaa valittaessa tulee ottaa huomioon näiden ehdoton puolueettomuus ja se, että valittavat henkilöt ovat positiivisella ja kehittäväällä asenteella mukana toiminnassa.

Tuomarivalmennuksessa tulisi suullisen palautteen lisäksi käyttää teknisiä apuvälineitä, esim. palautelomakkeita, videokuvaa ja videopalautejärjestelmää. On suositeltavaa, että kerhokouluttaja ja tuomarivalmentajat kutsuvat koolle tai hyödyntävät kuukausikokouksen puitteita koulutuspalautteen antamiseen.

Otteluissa voidaan tehdä myös vertaisarviointeja, joissa peliin nimetty kokenempi tuomari tekee kirjallisen palautteen ottelun toisesta/muista tuomareista. Tällä tavalla saadaan helposti lisättyä tarkkailujen määrää ja kehitettyä nuoria tuomareita.

Ylimmillä sarjatasoilla (SM-liiga, Mestis, Nuorten SM-liiga ja naisten SM-liiga) on otteluihin nimetty otteluvalvoja, jonka tehtävänä on raportoida erotuomarien toiminnan lisäksi muistakin otteluun liittyvistä tapahtumista.

### 2.3.2.6 Muu koulutus

Kerhojen on hyvä lähestyä alueensa seuroja tiedotteella ennen sarjakauden alkua. Tiedotteessa on hyvä mainita yhteistyöasiat ja toimintamallit sekä tuomareita että toimitsijoita koskien. Peruskurssiaikataulu on myös saatettava seurojen tietoon.

Yhdistyksen eri toimihenkilöt, kuten puheenjohtaja, sihteeri ja rahastonhoitaja voivat hakeutua toimialakohtaisille kursseille. Järjestötoiminnan tuntemus ja hallinta antavat hyvän perustan tuomariyhdistyksenkin asioiden hoitamiselle.

Uusien sääntötulkintojen tultua voimaan, on tarpeen pitää sääntöluentoja, jotka kohdistetaan pelaajille ja valmentajille.

Paikallinen jääkiekkoyleisö ja tiedotusvälineet ovat myös kiinnostuneita sääntötulkintoista. Tiedotustilaisuuksin ja vaikkapa ottelun yhteydessä annettavin tietoiskuin voidaan samalla oikaista virheellisiä tietoja ja asenteita.

### 2.3.3 Yhteistoiminta jääkiekkoseurojen kanssa

Varsinaisen tuomaritoiminnan lisäksi tuomariyhdistyksellä tulee olla muutakin toimintaa oman toiminta-alueen jääkiekkoseurojen kanssa. On aina muistettava että tuomaritoiminta on yksi osa suurempaa kokonaisuutta jossa kaikkien tekijöiden tulisi pyrkiä samaan päämäärään. Luottamuksellisten ja ystävällisten suhteiden luomisessa seurajohdon ja tuomareiden välille on tuomariyhdistys vastuullisessa asemassa.

Tavanomaisia yhteistoimintamuotoja ovat:

#### Informaatio

- yhteyshenkilöt
- maksujärjestelyt: tuomaripalkkioiden maksaminen, kerhorahat yms.
- tuomareiden nimiluettelot osoitetietoineen

#### Koulutus

- toimitsijakoulutus
- sääntöluennot pelaajille ja valmentajille
- harjoitukset, sääntöjen soveltaminen jäällä

#### Palkitsemiset

- rehdin pelimiehen palkinnot
- valmentajien palkitseminen

Vapaa-ajan toiminta valmentajien ja seurajohdon kanssa

- yhteiset kauden päättäjäiset
- saunaillat

Alueelliseen toimintaan vaikuttaminen

- paikallisten epäkohtien poistamiseksi voidaan seurojen kanssa yhteistoiminnassa saada tuloksia aikaan esim. alueparlamenteissa

## 2.3.4 Talous

Pystyäkseen suoriutumaan kaikista tehtävistään tarvitsee tuomariyhdistys tuekseen vankan talouden. Lait ja säännökset määräävät melko tarkoin rekisteröidyn yhdistyksen taloushoidosta. Erittäin tarkoin tulee ottaa huomioon verotukselliset määräykset maksettaessa korvauksia yksityisille henkilöille.

Kaiken taloudenpidon lähtökohtana tulee olla mahdollisimman realistinen ja tarkka talousarvio, joka laaditaan toimintasuunnitelman yhteydessä.

Tärkeimmät varojen hankkimiskeinot ovat.

### 2.3.4.1 Jäsenmaksut

Jäsenmaksun suuruuden määrittää yleensä yhdistyksen yleinen kokous. Lisäksi uusilta jäseniltä voidaan periä myös liittymismaksu.

### 2.3.4.2 Kuntien avustukset

Lähtökohtana on pidettävä tuomariyhdistyksen rinnastamista urheiluseuroihin, jolloin ne voivat kuulua kuntien avustusten piiriin.

Kuntien antamien ohjeiden perusteella voidaan anoa liikuntajärjestöille myönnettäviä perus- ja kohdeavustuksia. Näiden suhteen kerhojen tulee olla aktiivisia ja tutkia kuntien sivustoja mahdollisten avustusten suhteen. On suositeltavaa päivittää kerhojen erinäisiä tilastoja jatkuvasti kauden kuluessa avustushakemusten täyttämisen helpottamiseksi.

### 2.3.4.3 Koulutuskorvaukset

Tuomariyhdistysten perustoimintojen ja koulutustoiminnan turvaamiseksi määritetään yhteistoimintasopimuksissa erotuomari- ja toimitsijatehtävistä maksettava koulutuskorvaus. Tämä korvaus kuuluu ehdottomasti tuomariyhdistykselle eikä yksityiselle tuomarille muiden palkkioiden lisänä. Koulutuskorvauksen määrä ja taso, jolta korvaus peritään, määritellään yhteistoimintasopimuksessa.

Koulutuskorvaukset ovat tarkoitettu nimensä mukaisesti koulutustoimintaan ja tämän rahoittamiseen. On huomioitava, että yhdistyksen koulutuskorvauksilla on katettava tuomarivalmennuksen, tuomarinimeämisen ja pienimuotoisesti yhdistyksen hallinnolliset kustannukset. Koulutuskorvaukset eivät ole tarkoitettu muuhun käyttöön ja yhdistyksen hallituksen tehtävänä on varmistaa, että talouden suunnittelussa edellä mainittu periaate toteutuu ja koulutukseen käytettävät kustannukset ovat samalla tasolla kuin koulutuskorvausten tuotot.

Koulutuskorvausten laskuttaminen voidaan hoitaa eri tavoin:

- Muiden tuomaripalkkioiden yhteydessä, jolloin jokainen tuomari tilittää kertyneet koulutuskorvaukset edelleen tuomariyhdistykselle.
- Yhtenä kokonaisuutena, jolloin kerho laskuttaa koulutuskorvaukset oman toiminta-alueen seuroilta suoraan kuukausittain tai muutoin säännöllisin väliajoin.

- Muiden tuomarimaksujen yhteydessä, mikäli kerho laskuttaa kaikki maksut seuroilta.

#### 2.3.4.4 Mainos- ja muut sopimukset

Tuomaripaidan selkämyksessä, kypärässä ja toimitsija-asuissa voidaan käyttää yritysten ja vastaavien mainoksia.

Liigassa käytettävistä mainoksista määrätään erillisessä sopimuksessa. Puitesopimuksen mukaisesti maaotteluiden erotuomari- ja toimitsija-asujen mainoksista päättää SJL. Muiden otteluiden erotuomari- ja toimitsija-asujen mainoksista sovitaan erikseen. Sopimuksen osapuolilla on mahdollisuus lunastaa mainospaikka käyttöön siten, että mainoksen hankkinut taho ilmoittaa toiselle osapuolelle mainospaikan käyttämisestä tietylle sarjatasolle, usealle paikkakunnalle tai valtakunnallisesti seuraavalle pelikaudelle 31.1. mennessä.

Edellä mainitusta johtuen molempien osapuolten mainossopimukset tulee olla kausikohtaisia tai monivuotisia siten, että osapuolella on mahdollisuus irtisanoa mainossopimus ilman seuraamuksia 30.4. mennessä.

Kaikista tuomariasumainoksista on laadittava kirjallinen esitys SJTL:n hallitukselle ennen niiden käyttöönottoa.

#### 2.3.4.5 Talkootoiminta

Tuomariyhdistys voi kerätä varoja kaikilla perinteisillä tavoilla, kuten esimerkiksi talkootyöllä. Siitä ei kuitenkaan saa muodostua rasitetta yhdistykselle eikä etenkään tuomaritoiminnalle.

#### 2.3.4.6 Varustehankinnat

Hankkimalla keskitetysti tuomarivarusteita voidaan yksityisten tuomareiden kustannuksia pienentää. Yhtenäiset tunnusasut ja niissä käytettävät kerhomerkit kasvattavat ja vahvistavat tuomariyhdistysten yhteishenkeä.

#### 2.3.5 Tiedotus

Tiedotuksen keinoin pyritään lisäämään tietoa ja muuttamaan asenteita. Tuomariyhdistyksissä tiedotuksista vastaa yleensä hallitus tai siihen tehtävään erikseen nimetty henkilö.

##### 2.3.5.1 Sisäinen tiedotus

Sisäinen tiedotus kohdistuu yhdistyksen omiin jäseniin. Tavanomaisimmat tiedotustavat ovat:

- tiedotustilaisuudet, kuukausikokoukset yms.
- yhdistyksen web-sivut
- sosiaalinen media
- sähköposti (jäsenkirjeet yms)
- ilmoitustaulut tuomaritiloissa
- paikallislehdet, -tv ja -radiot yms.

Mikäli julkaistava tieto ei ole tarkoitettu yleiseen tietoon, on tarkoin harkittava, voidaanko se julkaista esimerkiksi kirjallisessa tiedotteessa.

Jäsenistölle tiedotettavia asioita ovat mm.

- liittojen ja alueen tiedotteet
- yhdistyksen omat tapahtumat
- yhteistoimintasopimukset ja niiden tulkinnat
- sääntötulkintamuutokset
- varustehankinnat.

#### 2.3.5.2 Ulkoinen tiedotus

Jääkiekkoseurat

- tuomariluettelot
- maksumenettelyt
- muut palvelut
- ilmoitukset yhteistoiminnasta
- ilmoitukset tuomarikursseista

Yleisö / tiedotusvälineet

- tietoja tuomarien, tuomariyhdistyksen ja tuomariliiton toiminnasta, toiminnan perusteista ja sääntötulkinnoista.

Muut yhteistyökumppanit, tukijat, mainostajat

- tietoja yhdistyksen toiminnasta.

#### 2.3.6 Yhteishenki

Vastapainoksi ulkoapäin tuleville paineille on tuomariyhdistyksen luotava oman jäsenistön keskuuteen vahva yhteenkuuluvuuden henki. Yhteishengen luominen on ulotettava myös jäsenistön perheisiin ja läheisiin ystäviin.

Erilaiset vapaa-ajan toiminnot ovat omiaan lähentämään jäsenistön keskinäisiä suhteita ja ovat hyvin järjestettyinä vaikuttamassa viihtyvyyteen ja toiminnassa mukana pysymiseen. Yhteistoiminnassa naapuriyhdistysten kanssa järjestettävissä erilaisissa tapahtumissa saadaan virkistävää kanssakäymistä samanhenkisten ihmisten välillä.

### **3 SUOMEN JÄÄKIEKKOTUOMARIEN LIITTO SJTL RY:N SÄÄNNÖT**

#### **1 Yhdistyksen nimi ja kotipaikka**

Yhdistyksen nimi on Suomen Jääkiekkotuomarien Liitto SJTL ry ja sen kotipaikka on Hyvinkään kaupunki. Näissä säännöissä yhdistyksestä käytetään nimitystä liitto.

#### **2 Tarkoitus ja toiminnan laatu**

Liiton tarkoituksena on toimia jääkiekkotuomareiden ja jääkiekkotuomareiden muodostamien rekisteröityjen yhdistysten, joita näissä säännöissä nimitetään tuomarikerhoiksi, keskuselimenä ja ajaa näiden etuja kaikissa heitä koskevissa kysymyksissä. Näissä säännöissä jääkiekkotuomareilla tarkoitetaan sekä erotuomareita että toimitsijoita.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi liitto

- tekee esityksiä ja aloitteita, käy neuvotteluita ja antaa lausuntoja
- on neuvottelu- ja sopijaosapuolena kaikissa jääkiekkotuomaritoimintaa koskevissa asioissa
- valvoo jäsenistönsä taloudellisia, sosiaalisia ja oikeudellisia etuisuuksia
- järjestää koulutus- ja tiedotustilaisuuksia ja vastaa riittävästä tiedotuksesta jäsenistölle
- edustaa ja valvoo ylimpänä elimenä jäsentensä toimintaa kotimaassa ja ulkomailla.

Toimintansa tukemiseksi liitto hankkii varoja keräämällä jäsenmaksuja, toimeenpanemalla arpajaisia ja rahankeräyksiä, harjoittamalla julkaisu- ja kustannustoimintaa sekä ottamalla vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja.

#### **3 Jäsenet**

Liiton jäseniä ovat

- varsinaiset jäsenet
- kannattavat jäsenet
- kunniajäsenet
- kunniaapuheenjohtajat

Varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä ainoastaan Suomessa rekisteröity yhdistys, jossa on jäsenenä jääkiekkotuomareita. Kannattaviksi jäseniksi voidaan hyväksyä yksityiset henkilöt ja oikeuskelpoiset yhteisöt, jotka hyväksyvät liiton tavoitteet.

Varsinaiset ja kannattavat jäsenet hyväksyy liiton hallitus, kunniajäsenet

ja kunniapuheenjohtajat liiton kokous.

Kunniajäseneksi voidaan kutsua henkilö, joka on erittäin ansiokkaasti toiminut liiton tavoitteiden hyväksi. Kunniapuheenjohtajaksi voidaan kutsua henkilö, joka on liiton puheenjohtajana toiminut erittäin merkittävästi liiton tarkoitusten saavuttamiseksi.

## 4 Jäsenen eroaminen ja erottaminen

Jäsenellä on oikeus erota liitosta ilmoittamalla siitä kirjallisesti liiton hallitukselle tai sen puheenjohtajalle, taikka ilmoittamalla erosta liiton kokouksessa merkittäväksi kokouksen pöytäkirjaan. Eroaminen astuu voimaan puolen vuoden kuluttua ilmoituksesta.

Hallitus voi erottaa varsinaisen- ja kannattavan jäsenen yhdistyksestä, jos jäsen laiminlyö jäsenmaksun suorittamisen tai toimii liiton sääntöjä, etuja tai toimintaperiaatteita vastaan tai niitä vaarantaen.

Hallituksen tekemästä erottamispäätöksestä on erotetulla jäsenellä oikeus vedota liiton kokoukseen 30 päivän kuluessa tiedon saatuaan. Hallituksen tekemä päätös pysyy voimassa, jos kaksi kolmasosaa kokouksen äänimäärästä sitä kannattaa. Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin liitolle suoritettuja maksuja.

## 5 Liittymis- ja jäsenmaksu

Liittymis- ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta ja jäsenmaksun porrastuksesta päätetään liiton vuosikokouksessa. Varsinaisten jäsenten jäsenmaksu määräytyy Suomen Jääkiekkoliitto ry:n kuluvan vuoden huhtikuun ensimmäiseen päivään (1.4) mennessä hyväksymien jäsenyhdistysten jääkiekkotuomarien lukumäärän perusteella. Kannattavien jäsenten jäsenmaksu voi olla eri suuruinen yksityisillä henkilöillä ja yhteisöillä.

## 6 Hallitus

Liiton asioita hoitaa hallitus, johon kuuluvat kahdeksi vuodeksi kerrallaan valitut puheenjohtaja sekä kuusi varsinaista jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Jäsenistä ja varajäsenistä on puolet vuosittain erovuorossa. Hallituksen varsinaisena jäsenenä voi olla vain yksi henkilö kerrallaan samasta tuomarikerhosta. Tämä ei koske puheenjohtajan valintaa.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan ja ottaa keskuudestaan tai ulkopuoleltaan muut tarvittavat toimihenkilöt. Hallituksen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla eri tuomarikerhosta.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta.



Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään neljä sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä.

## 7 Liiton nimenkirjoittaminen

Liiton nimen kirjoittavat puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai sihteeri, kaksi yhdessä. Liiton hallitus voi antaa yhdelle henkilölle henkilökohtaisen oikeuden liiton nimenkirjoitukseen.

## 8 Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös ja toimintakertomus on annettava tilintarkastajalle ja toiminnantarkastajalle viimeistään neljä (4) viikkoa ennen vuosikokousta. Tilintarkastajan ja toiminnantarkastajan on annettava kirjallinen lausunto hallitukselle kahden viikon kuluessa tilien vastaanottamisesta.

Liitolla on yksi tilintarkastaja ja yksi toiminnantarkastaja. Tilintarkastajan tulee olla HTM- tai KHT-tilintarkastaja.

## 9 Liiton kokoukset

Liiton vuosikokous pidetään vuosittain huhtikuun loppuun mennessä.

Ylimääräinen kokous pidetään, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) äänioikeutetuista jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisesti vaatii. Kokous on pidettävä kuudenkymmenen (60) päivän sisällä vaatimuksen esittämisestä.

Liiton kokouksissa on äänioikeus varsinaisilla jäsenillä. Jäsenmaksunsa kolmen kuukauden ajan laiminlyönyt jäsen ei saa käyttää äänioikeuttaan kokouksessa. Jokaisella varsinaisella jäsenellä on yksi perusääni ja lisäksi jokaista alkavaa kahtakymmentä jäsentä kohti yksi ääni. Varsinaisella jäsenellä voi kuitenkin olla enintään seitsemän (7) ääntä. Varsinaisen jäsenen äänimäärään vaikuttavina jäseninä voivat olla ainoastaan Suomen Jääkiekkoliitto ry:n kuluva vuoden huhtikuun ensimmäiseen päivään (1.4) mennessä hyväksymät jääkiekkotuomarit.

Voidakseen käyttää kokouksessa äänioikeutta jäsenen on ilmoitettava osallistumisestaan kokoukseen etukäteen ja toimitettava valtakirja liitolle viimeistään kokouskutsussa mainittuun päivään mennessä. Varsinaisen jäsenen virallisella edustajalla on oltava yhdistyksensä hallituksen antama valtakirja, jossa on mainittava myös yhdistyksen muiden edustajien nimet. Virallisen kokousedustajan tulee olla edustamansa tuomarikerhon jäsen. Yksi kokousedustaja voi edustaa vain yhtä tuomarikerhoa.

Kannattavilla ja kunniajäsenillä sekä kunniapuheenjohtajilla on oikeus olla kokouksissa läsnä vain puheoikeudella.

## 10 Liiton kokousten koollekutsuminen

Liiton kokouksesta on lähetettävä kutsu sähköpostitse ja julkaistava kutsu liiton kotisivuilla vähintään neljä (4) viikkoa ennen kokousta. Kokouksen esityslista lähetetään sähköpostitse viimeistään kahta (2) viikkoa ennen kokousta.

## 11 Vuosikokous

Liiton vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Kokouksen avaus
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. Esitetään toimintakertomus, tilinpäätös, tilintarkastajan ja toiminnantarkastajan lausunnot.
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille.
7. Vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet ja jäsenmaksujen porrastus.
8. Valitaan hallituksen puheenjohtaja, mikäli tämä on erovuorossa, ja muut jäsenet sekä näiden henkilökohtaiset varajäsenet erovuoroisten tilalle.
9. Valitaan yksi tilintarkastaja ja yksi toiminnantarkastaja sekä yksi varatilintarkastaja ja yksi varatoiminnantarkastaja.
10. Määrätään hallituksen jäsenten palkkiot, liiton matkakorvaus perusteet sekä tilintarkastajan ja toiminnantarkastajan palkkioiden maksuperusteet.
11. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut ja kokoukselle esitetyt asiat ottaen huomioon yhdistyslain määräykset.

Mikäli jäsenyhdistys haluaa saada jonkin asian liiton vuosikokoukseen käsiteltäväksi, on siitä kirjallisesti ilmoitettava hallitukselle viimeistään kolme (3) viikkoa ennen kokousta.

Liiton tasekirja on nähtävillä liiton kirjanpidosta vastaavan yrityksen toimitiloissa kahden viikon ajan ennen vuosikokousta.

## **12 Sääntöjen muuttaminen ja yhdistyksen purkaminen**

Päätös näiden sääntöjen muuttamisesta ja liiton purkamisesta on tehtävä liiton kokouksessa vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai liiton purkamisesta.

Liiton purkautuessa käytetään varat liiton tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla.

Nämä toimintasäännöt on Yhdistysrekisteri hyväksynyt  
23.06.2015.

## 4 Liigatuomarijaoksen toimintasäännöt

### 4.1 Toiminta-ajatus ja tehtävät

Liigatuomarijaoksen tehtävänä on:

- toimia informaatiokanavana SJTL:n hallituksen ja liigatuomareiden välillä,
- toimia liigatuomareiden ja Liigan välisenä informaatio- ja neuvottelukanaavana SJTL:n kanssa sovituin valtuuksin,
- toimia muutoin liigatuomareiden informaatiokanavana,
- valvoa ja kehittää liigatuomareiden koulutusta yhteistyössä SJTL:n ja Liigan kanssa,
- hallitukseen kuuluva liigatuomareiden edustaja esittelee hallitukselle liigatuomarijaoksen käsittelemät liigatuomareita koskevat asiat,
- valmistella muita liigatuomareita koskevia asioita ja tehdä niistä esityksiä SJTL:n hallitukselle,
- valmistella ja neuvotella SJTL:n ja Liigan välillä vuosittain solmittava yhteistyö- ja palkkiosopimus ja tehdä SJTL:n hallitukselle sitä koskevat muutosesitykset,
- laatia SJTL:n hallitukselle esitys jaoksen omasta talousarviosta,
- sopia SJTL:n hallituksen kanssa liigatuomareille tulevista eduista heidän kantamistaan selkä- ja muista mainoksista, ja päättää liigatuomariryhmän esityksestä etujen jakoperusteista,
- laatia SJTL:n toimintasuunnitelmaan liigatuomareita koskevat asiakokonaisuudet sekä
- valvoa jäsenistönsä taloudellisia, sosiaalisia ja oikeudellisia etuuksia.

### 4.2 Kokoonpano

Liigatuomarijaokseen kuuluu neljä (4) jäsentä, joista yhden määrää SJTL:n hallitus ja kolme liigatuomariryhmä, joista yksi jäsen voi olla liigatuomariryhmän ulkopuolelta.

Liigatuomariryhmän edustajat jaokseen valitaan 2 vuodeksi kerrallaan syksyllä pidettävässä liigatuomariryhmän kokouksessa. Edustajien, joista toinen on päätuomari ja toinen linjatuomari, tulee olla liigatuomariryhmän jäseniä. Pää- ja linjatuomari edustaja ovat erovuoroisia vuorovuosin.

Jaoksen toimintakausi on kalenterivuosi.

Jaos valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, jonka tulee aina olla liigatuomarien valitsema edustaja.

Syyskokouksessa liigatuomariryhmä valtuuttaa edustajakseen SJTL:n hallitukseen yhden valitsemistaan liigatuomarijaoksen edustajistaan varsinaiseksi jäseneksi ja toisen varajäseneksi.

### 4.3 Kokoontuminen ja päätöksenteko

Jaos kokoontuu puheenjohtajansa tai hänen ollessa estynyt varapuheenjohtajansa kutsusta tai jos kaksi jaoksen jäsentä sitä pyytää.

Jaos on päätösvaltainen, kun ainakin toinen liigatuomariryhmän edustajista ja SJTL:n edustaja on läsnä.

Päätös tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

### 4.4 Talous

SJTL varaa varoistaan kullekin toimintakaudelle määrärahan kattamaan jaoksen juoksevat kulut. Jaos tekee määrärahaa koskevan ehdotuksen SJTL:n hallitukselle käsiteltäväksi seuraavan toimintakauden tulo- ja menoarvion yhteydessä.

Jaoksen varojen käytöstä vastaa SJTL:n taloudenhoitaja.

### 4.5 Liigatuomariryhmä

Liigatuomariryhmään kuuluvat kaikki Liigan nimeämät pää- ja linjatuomarit. Jäsenyys on voimassa aina yhden kauden kerralla.

Liigatuomariryhmä kokoontuu vuosittain Liigan syksyllä järjestämän leirin yhteydessä liigatuomarijaoksen määräämässä paikassa ja aikana. Mahdollisista kokouskustannuksista vastaa SJTL.

Muita kokouksia pidetään liigatuomarijaoksen kutsusta tai kun vähintään 1/4 liigatuomariryhmän jäsenistä sitä erityisesti ilmoitettua asiaa varten pyytää liigatuomarijaokselta.

Oikeuksiensa lisäksi jokaisen liigatuomariryhmään valitun velvollisuuksiin kuuluu lojaali käytös muita liigatuomariryhmän jäseniä kohtaan. Tämän velvollisuuden laiminlyönnistä ja rikkomisesta voi liigatuomariryhmä 7/8 osan enemmistöllä evätä asianomaiselta oikeuden muutoin tulevasta mainosedusta.

## 5 Ansioviirin jakoperusteet

1. Suomen Jääkiekkotuomarien Liitto SJTL ry:n ansioviiri voidaan myöntää:
  - 1.1 Järjestölle ja yhteisölle:
    - 1.1.1 Liittoon kuuluvalla perusjärjestöllä sen täyttäessä 25, 30, 35 tai 40 vuotta
    - 1.1.2 Yhteisölle, joka on taloudellisesti tukenut merkittäväällä tavalla liiton toimintaa
    - 1.1.3 Kotimaiselle tai ulkomaiselle yhteisölle kiitollisuuden osoitukseksi tuloksellisesta yhteistyöstä.
  - 1.2. Yksityiselle henkilölle:
    - 1.2.1. Liittoon kuuluvan perusjärjestön jäsenelle hänen merkkipäivänään (esim. 50- tai 60-vuotispäivänä) tunnustukseksi
      - hänen ansiokkaasta toiminnastaan liiton ja sen perusjärjestön piirissä vähintään 10 vuoden ajan
      - hänen ansiokkaista erotuomarisuorituksistaan.
    - 1.2.2 Ulkomaiselle tai kotimaiselle henkilölle, joka on taloudellisesti tai muulla tavalla merkittävästi tukenut liiton toimintaa.
2. Järjestöille ja yhteisöille annettavat viirit jätetään numeroimatta ja henkilökohtaiset viirit numeroidaan juoksevasti 1:stä alkaen.
3. Ansioviiri kuuluu yksinomaan saajalle eikä sitä saa luovuttaa toiselle henkilölle tai yhteisölle.
4. Kadonneen viirin tilalle luovutetaan pyynnöstä asianomaiselle uusi ellei tämä ole aikaisemmin saamaansa tahallisesti hävittänyt. Viirin saaja maksaa tällöin liitolle sen valmistushinnan.
5. Ansioviiri on 20 cm korkea ja 13 cm leveä ja siihen on kuvattu liiton merkki musta-sini-valkoisena kultakoristein.
6. Viirin pystytanko on kiinnitetty marmorialustaan, jossa on hopeinen numero tai nimilaatta.
7. Ehdotukset ansioluetteloiheen viirin myöntämiseksi on tehtävä viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen ajateltua jakopäivää SJTL:n hallitukselle osoitettuna.
8. Ansioviirin myöntämisestä päättää SJTL:n hallitus yksimielisesti. Hallituksen päätöksestä ei voi valittaa.
9. Myönnettyistä ansioviireistä pidetään luetteloa.

Nämä säännöt on hyväksytty SJTL:n hallituksen kokouksessa 16. tammikuuta 1982.

## 6 Suomen Jääkiekkotuomarien Liitto SJTL ry:n ansiolevykeiden säännöt

### 6.1 Kultainen ansiolevyke

Kultainen ansiolevyke luovutetaan alustalle kiinnitettynä tai kotelossa.

Levykkeet numeroidaan ja niistä pidetään luetteloa SJTL:n toimesta.

Levyke voidaan myöntää liiton hallituksen päätöksellä:

- liiton kunniapuheenjohtajalle
- liiton kunniajäsenelle
- erittäin merkittävästä toiminnasta liiton tai yleensä suomalaisen jääkiekkotuomariston hyväksi.

### 6.2 Hopeinen ansiolevyke

Hopeinen ansiolevyke luovutetaan alustalle kiinnitettynä tai kotelossa.

Levykkeet numeroidaan ja niistä pidetään luetteloa SJTL:n toimesta.

Levyke voidaan myöntää liiton hallituksen päätöksellä henkilölle tai yhteisölle merkittävästä ja pitkäaikaisesta toiminnasta liiton tai yleensä jääkiekkotuomari toiminnan hyväksi.

### 6.3 Pronssinen ansiolevyke

Pronssisen ansiolevykkeen myöntää liiton tai sen jäsenyhdistyksen hallitus toiminnasta jääkiekkotuomari toiminnan hyväksi.

Ansiolevykkeiden kustannuksista vastaa se elin, joka on ollut myöntäjänä.

## **7 Jääkiekkotuomarien stipendirahaston toimintasäännöt**

1. Rahaston nimi on Jääkiekkotuomarien stipendirahasto. Näissä säännöissä käytetään nimitystä rahasto.
2. Rahaston tarkoituksena on tukea jääkiekkotuomaritoimintaa Suomessa.
3. Rahasto toteuttaa tarkoitustaan tukemalla taloudellisesti jääkiekkotuomarien koulustustoimintaa. Jääkiekkotuomarille voidaan kirjallisesti anomalla myöntää stipendi erotuomarikoulutuksen tuomiin taikka niihin verrattaviin kuluihin ja kustannuksiin. Anomukset on osoitettava rahaston hallitukselle.
4. Rahaston peruspääoma on kolmekymmentätuhatta (30.000) markkaa. Rahaston varat on sijoitettava varmalla ja tuloa tuottavalla tavalla. Rahastolla on oikeus ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja sekä kartuttaa omaisuuttaan muillakin tavoilla.
5. Rahaston hallituksena toimii Suomen Jääkiekkotuomarien Liiton (SJTL) hallitus, joka hoitaa ja vastaa rahaston asioista.
6. Rahaston tilivuosi on kalenterivuosi ja rahaston tilejä hoitaa SJTL:n taloudenhoitaja.
7. Rahaston purkautuessa käytetään varat rahaston hallituksen päättämällä tavalla jääkiekkotuomaritoiminnan tukemiseen.

Jääkiekkotuomarien stipendirahaston säännöt on hyväksytty SJTL ry:n kevätkokouksessa 17.4.1999.



## 8 SJL:n aluehallituksen kokousedustajan valinta- ja toimintaohjeet

### 8.1 Valintaohje

SJL:n alueiden hallintoelimenä toimii aluehallitus, jonka kokouksiin tuomariyhdistyksillä on oikeus nimetä yksi edustaja.

Alueen tuomarikerhot pyrkivät valitsemaan edustajan keskuudestaan kerhojen yhteisellä päätöksellä. Tarvittaessa edustajasta voidaan äänestää, jolloin jokaisella alueen kerholla on käytössään yksi ääni. Edustaja valitaan aina kaudeksi kerrallaan. Pyrkimyksenä on noudattaa samoja kauden pituuksia, kuin muillakin aluehallituksen jäsenillä.

Aluehallituksen lisäksi alueella voi olla mahdollisesti myös valiokuntia, joissa voi olla myös tuomarikerhojen edustaja. Lähtökohtaisesti kerhojen valitsema aluehallituksen edustaja toimii myös näissä valiokunnissa. Kerhot voivat yhteisesti päättää myös muista edustajista valiokunnissa. Tärkeintä on se, että edustajilla on riittävästi aikaa osallistua kokouksiin ja olla motivoitunut sekä hallitus- että valiokuntatyöskentelystä.

### 8.2 Toimintaohje

Tuomarikerhojen edustajan tärkeimmät tehtävät sekä aluehallituksessa että valiokunnissa ovat:

- Aktiivinen osallistuminen aluehallituksen ja valiokuntien kokouksiin
- Tuomarikerhojen etujen ajaminen alueen asioissa
- Tuomarikerhojen ja tuomaritoiminnan asioista tiedottaminen aluehallituksessa ja valiokunnissa
- Tiedottaminen tuomarikerhoille aluehallituksessa ja valiokunnissa käsitellyistä asioista
- Yhteistyö mahdollisten muiden liiton tuomaripuolen toimijoiden kanssa aluehallituksessa esim. tuomareiden aluevalmentaja ja muut kouluttajat
- Alueen seurojen ja tuomarikerhojen välisen yhteistyön lisääminen

SJTL:n aluehallitusedustajien valinta- ja toimintaohjeet on hyväksytty SJTL ry:n hallituksen kokouksessa 21.3.2015.